

## 慈濟學校財團法人慈濟科技大學

## 器材借用單

收件日期：  
(由單位承辦人填寫)

社團(單位)名稱				活動名稱 (需附活動申請書 or 簽呈)			
借用人姓名			班級/學號		聯絡電話		
借用日期				歸還日期			
序	用品名稱	數量/單位	財產編號	序	用品名稱	數量/單位	財產編號
器材借用須知				承辦人		證件&器材歸還情形	
<p>一、器材借用請依照各單位借用規範辦理。</p> <p>二、器材借用時須抵押證件，歸還時如有毀損(遺失)，須先扣留證件，維修(賠償)費用該借用人(或借用單位)需負全責。</p> <p>三、請事先了解需預借之器材操作步驟，出借前請自行查檢設備有無損壞，若有故障、損壞應立即告知，無告知者請自行負責。</p>				借		<input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 其他證件：_____	
				還		<input type="checkbox"/> 器材完整歸還 <input type="checkbox"/> 器材遺失或損壞：_____	
						<input type="checkbox"/> 逾時預約、領取、歸還_____次 (超過3次之社團，當學期暫停借用)	

管理單位留存

請沿虛線撕下

## 慈濟學校財團法人慈濟科技大學

## 器材借用單

收件日期：  
(由單位承辦人填寫)

社團(單位)名稱				活動名稱 (需附活動申請書 or 簽呈)			
借用人姓名			班級/學號		聯絡電話		
借用日期				歸還日期			
序	用品名稱	數量/單位	財產編號	序	用品名稱	數量/單位	財產編號
器材借用須知				承辦人		證件&器材歸還情形	
<p>一、器材借用請依照各單位借用規範辦理。</p> <p>二、器材借用時須抵押證件，歸還時如有毀損(遺失)，須先扣留證件，維修(賠償)費用該借用人(或借用單位)需負全責。</p> <p>三、請事先了解需預借之器材操作步驟，出借前請自行查檢設備有無損壞，若有故障、損壞應立即告知，無告知者請自行負責。</p>				借		<input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 其他證件：_____	
				還		<input type="checkbox"/> 器材完整歸還 <input type="checkbox"/> 器材遺失或損壞：_____	
						<input type="checkbox"/> 逾時預約、領取、歸還_____次 (超過3次之社團，當學期暫停借用)	

借用單位留存